|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНАна заседании педагогического советаПротокол от 29 августа 2024 г. № 1 |  УТВЕРЖДЕНА  приказом от 30.августа 2024 г. № 92  |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЛАРЬЯНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ,

РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ТРУДОВОГО ОБУЧЕНИЯ**

 на 2024-2025 учебный год

Руководитель:

**Сафонова Ольга Сергеевна**

п. Ларьян

2024

**План работы МО учителей трудового обучения на 2024 – 2025 учебный год.**

Тема работы: *«Социализация школьников обучающихся в школе - интернате через организацию профессионального трудового обучения».*

Цели:

* 1. Создать условия для творческой работы по предмету.
	2. Использовать наиболее рациональные методы обучения
	и воспитания учащихся с целью развития у них ключевых компетенций
	и успешной социализации в обществе.
	3. Постоянно повышать уровень методической подготовки педагогов.
	4. Создавать условия для самообразования учителей.
	5. Принимать участие в краевых, районных мероприятиях по разным номинациям.

Задачи:

1. Расширять знания воспитанников о мире труда и профессий;
2. Продолжать освоение новых технологий и методов педагогической деятельности в области трудового обучения учащихся
с ограниченными возможностями здоровья;
3. Планировать профориентационную работу учителям трудового обучения, согласно состоянию здоровья детей, их интересов
и возможностей;
4. Поддерживать активность воспитанников, направленную
на развитие своих познавательных и профессиональных интересов;
5. Продолжать работу по накоплению раздаточного материала
и наглядных пособий;
6. Повышать педагогическое мастерство учителей через посещение открытых уроков, семинаров;
7. Способствовать социальной адаптации воспитанников школы – интерната;
8. Способствовать развитию творческих способностей воспитанников;
9. Повышать профессиональную квалификацию учителей МО;
10. Осваивать новые формы проведения уроков трудового обучения;
11. Способствовать развитию творческих способностей воспитанников;
12. Активизировать применение педагогами ИКТ в учебном процессе;
13. Повышать уровень профессионализма через самообразование
и участие в работе МО;
14. Создание условий для успешного прохождения итоговой государственной аттестации выпускниками.

***Заседание МО № 1 (август)***

* 1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024 – 2025 учебный год (Руководитель МО, педагоги).
	2. Обсуждение и утверждение тематического планирования на 2024 – 2025 учебный год (Руководитель МО, педагоги).
	3. Изучение нормативных документов по ОТ и ПБ
	4. Утверждение тем по самообразованию (Руководитель МО, педагоги).

***Заседание МО № 2 (сентябрь)***

* + 1. Утверждение плана декады уроков профессионального трудового обучения (с/х труд), производственного обучения (овощевод) (Руководитель МО, педагоги).
		2. Проверка журналов по ТБ (специалист по ОТ -Белик В.А.).
		3. «Роль трудового воспитания в коррекционной школе».
		4. «Пути и средства трудового обучения на уроках профессионально трудового обучения».

 ***Заседание № 3 (октябрь-ноябрь)***

* + - 1. «Анализ праздника труда»
			2. «Профилактика эмоционального выгорания педагога»
			3. «Библиотечно – библиографические и информационные знания в педагогическом процессе»
			4. «Особенности деятельности и роль труда в обучении и развитии детей с ОВЗ».
			5. Утверждение плана декады уроков швейного дела и прикладного труда (Руководитель МО, педагоги).

***Заседание № 3 (декабрь)***

* + - * 1. Подготовка к неделе трудового обучения
				2. «Социальная адаптация учащихся с ОВЗ»
				3. «Особенности профессиональной подготовки обучающихся по специальности швейное дело».
				4. «Развитие речи на уроках швейного дела».
	1. «Коррекционная работа на уроках трудового обучения детей с ОВЗ».
	2. Утверждение плана декады уроков профессионального трудового обучения (обувное дело), (Руководитель МО, педагоги).

***Заседание № 4 (январь-февраль)***

* + - * 1. «Пути формирования навыков самоконтроля у учащихся».
				2. «Формирование стремления к ЗОЖ, бережного отношения к собственному здоровью».
				3. «Совершенствование методов работы с учебником на уроках профессионально трудового обучения».

***Заседание № 5 (март-апрель)***

1. «Организация познавательной деятельности учащихся на уроках столярного дела».
2. «Формирование навыков трудовой деятельности на уроках столярного дела».
3. «Утверждение экзаменационного материала»
4. «Ознакомление с положением об итоговой аттестации», (Руководитель МО, педагоги).

 ***Заседание № 6 (май)***

1. Анализ работы МО за 2021 – 2022 уч.год (Руководитель МО).
2. Отчеты педагогов по темам самообразования (педагоги).
3. Планирование работы МО на 2022 – 2023уч.год (Руководитель МО).
4. Организация трудовой практики
5. Организация и проведение итоговой аттестации учащихся.